

Jaarplan 2026 – 2027

Dr. Picardtschool Coevorden

≡ KOERS OP KWALITEIT ≡

Samen koers houden. Samen groeien.



Dr. Picardtschool...
een goede basis!

Door elkaar te zien,
te helpen en te vertrouwen,
groeien we samen.



Door planmatig te werken (PDCA) versterken we onze **basisvaardigheden**, zodat iedere leerling optimaal kan **groeien**.



JAARPLAN 2026 - 2027	
School	Dr. Picardtschool
Datum	01-07-2026
Inleiding	Beste lezer, Voor u ligt het jaarplan 2026-2027. In dit plan beschrijven wij de ontwikkelpunten waar onze school in dit schooljaar mee aan de slag gaat. Het jaarplan vormt een uitwerking van het schoolplan 2023-2027 en wordt gedurende het jaar periodiek geëvalueerd met alle betrokkenen. De bevindingen en resultaten verwerken wij aan het einde van het schooljaar in het schooljaarverslag 2026-2027. Samen werken we aan de kwaliteit van ons onderwijs en de brede ontwikkeling van al onze leerlingen. Met vriendelijke groet, Directie CBS Dr. Picardt Coevorden
Speerpunten	
1. Onze basisvaardigheden zijn op orde, dit betekent dat onze resultaten op de tussenresultaten en eindresultaten passen bij onze weging. We werken opbrengstgericht.	
2. Onze school werkt aan de brede ontwikkeling en maakt daarbij verbinding met de verschillende talentgebieden van zowel het team als de leerlingen.	
3. Onze ICT hulpmiddelen zijn ondersteunend aan de onderwijsdoelen en de teamleden weten hoe en wanneer deze middelen in te zetten.	

School & omgeving	
Groepen	0/1/2, 3, 4/5, 5/6, 7 en 8.
Functies [namen / taken]	Directeur: Linda Baarslag KC'er: Janine Westerhof Bovenbouwcoördinator: Janine Grendelman Onderbouwcoördinator: Pien Breunesse Leerkrachten, leerkrachtondersteuners, conciërge en administratief medewerkster.
Twee sterke kanten	- School is toegankelijk en laagdrempelig voor ouders, bezoekers en stakeholders. Een school voortdurend in ontwikkeling.
Twee zwakke kanten	- Aandacht voor ICT - Opbrengsten
Twee kansen	- Team staat open voor nieuwe ontwikkelingen. - Samenwerking met Kinderopvang Wereldwijs en OBS Buitenvree
Twee bedreigingen	- Terugloop van het leerlingenaantal. - Belasting bij teamleden bij ziekte of langdurige uitval. Teamleden moeten daardoor stapje extra doen, en directie die door bijkomende taken ziet dat de onderwijskundige werkzaamheden onder druk komen te staan.
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	- Verhogen van opbrengsten d.m.v. lesaanbod volgens EDI model en inzet scholing. We breiden thematische aanpak van Vier keer Wijzer verder uit en leggen actief - verbinding met taal- en leesonderwijs. We gaan aan de slag met het kiezen en inzetten een kerndoeldekkende werkwijze - ICT.

Leerlingenaantallen per 1 oktober									
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
5	16	17	10	18	13	24	14		117
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:									
Kwantitatieve gegevens personeel									
Aantal medewerkers OP				0 (0 mannen en 0 vrouwen)					
Aantal medewerkers OOP				0 (0 mannen en 0 vrouwen)					

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	PCA Basiskwaliteit	Rekenopbrengsten verhogen	groot
GD2	PCA Basiskwaliteit	Planmatig werken	groot
GD3	PCA Basiskwaliteit	De thematische aanpak van Vier keer Wijzer	groot
GD4	PCA Basiskwaliteit	Integreren van onze taaldoelen in ons leesonderwijs en ons thematisch onderwijs middels VierkeerWijzer	groot
GD5	Speerpunt	Onze basisvaardigheden zijn op orde, dit betekent dat onze resultaten op de tussenresultaten en eindresultaten passen bij onze weging. We werken opbrengstgericht.	groot
GD6	Speerpunt	Onze ICT hulpmiddelen zijn ondersteunend aan de onderwijsdoelen en de teamleden weten hoe en wanneer deze middelen in te zetten.	groot

Uitwerking GD1: Rekenopbrengsten verhogen	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Rekenen / Wiskunde
Huidige situatie + aanleiding	In schooljaar 2025–2026 is gewerkt aan het verbeteren van het rekenonderwijs door middel van scholing, gezamenlijke afspraken en inzet van EDI en automatiseren. Dit heeft geleid tot een verbetering in didactisch handelen en meer eenduidigheid binnen het team. De opbrengsten blijven echter nog achter bij de ambitie, met name op het 1S-niveau, waardoor verdere verdieping en borging noodzakelijk is.
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van schooljaar 2026–2027 zijn de rekenopbrengsten aantoonbaar verbeterd en passend bij de schoolweging, waarbij het percentage leerlingen dat 1S behaalt is toegenomen. In alle groepen (3 t/m 8) wordt consequent gewerkt volgens de afgesproken didactiek (EDI) en vindt vier keer per week automatiseren plaats.
Activiteiten (hoe)	• Schoolbrede uitvoering van EDI-afspraken • Structureel automatiseren (minimaal 4x per week) • Begeleiding en lesbezoeken door KC/directie en Jessica van Straaten (Cedin) • Teamvergaderingen en margedagen gericht op afstemming en reflectie • Analyse van toetsgegevens en bijstellen van aanpak •
Consequenties organisatie	• Tijd inplannen voor lesbezoeken en evaluaties • Rekenonderwijs structureel op de agenda van teamvergaderingen • Werkgroep rekenen blijft actief
Consequenties scholing	• Vervolgbegeleiding door Cedin (lesbezoeken, scholing en online 1op1 consultaties) • Mogelijkheid voor gerichte ondersteuning van leerkrachten •
Betrokkenen (wie)	team, rekenwerkgroep, directeur, KC'er en externe begeleider Jessica van Straaten (Cedin)
Plan periode	jul 2026, aug 2026, sep 2026, okt 2026, nov 2026, dec 2026, jan 2027, feb 2027, mar 2027, apr 2027, mei 2027, jun 2027 en jul 2027
Eigenaar (wie)	KC'er en directie (in samenwerking met rekencoördinator/werkgroep)
Kosten	Inzet Cedin (begeleiding en scholing) Tijdsinvestering team (professionaliseringsuren)
Meetbaar resultaat	• In alle groepen is de afgesproken didactiek zichtbaar • Automatiseren wordt structureel ingezet in alle groepen • Tussenopbrengsten laten groei zien • Percentage 1S is gestegen t.o.v. 2025–2026

Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	• Tijdens teamvergaderingen (periodiek) • Analyse van toetsresultaten tijdens groeps en IInbesprekingen (KC en team) • Lesbezoeken en observaties (directie/KC) • Tussentijdse en eindevaluatie met team en Cedin •
Borging (hoe)	• Vastleggen van werkwijze in kwaliteitsdocument rekenen • Structurele opname in jaarplanning (evaluatie en monitoring) • Jaarlijkse evaluatie en bijstelling van de aanpak

Uitwerking GD2: Planmatig werken	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Planmatig werken, basisvaardigheden
Huidige situatie + aanleiding	In de school is gewerkt aan het versterken van planmatig werken volgens de PDCA-cyclus. Deze ontwikkeling is zichtbaar, maar de uitwerking in handelingsplannen en themaplanners is nog niet altijd concreet en eenduidig. Met name bij rekenen (ON3-niveau) is behoefte aan meer focus op langlopende (sleep)doelen, een duidelijke beschrijving van de uitvoering en een gerichte evaluatie. Ook bij de kleuters vraagt het handelingsgericht werken in de themaplanner om verdere versterking, met nadruk op het formuleren en evalueren van groepsdoelen en sleepdoelen.
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van schooljaar 2026–2027 werken alle leerkrachten handelingsgericht volgens de PDCA-cyclus, waarbij voor rekenen op ON3-niveau gewerkt wordt met langlopende sleepdoelen en een duidelijke beschrijving en evaluatie in handelingsplannen. Bij de kleuters wordt in de themaplanner consequent gewerkt met groepsdoelen en sleepdoelen, die planmatig worden uitgevoerd en geëvalueerd.
Activiteiten (hoe)	• Afspraken maken over format en inhoud van handelingsplannen (ON3) • Formuleren van langlopende (sleep)doelen voor rekenen • Expliciet beschrijven van uitvoering en aanpak in plannen • Structureel evalueren en bijstellen (PDCA) • Doorontwikkeling van de themaplanner bij kleuters • Scholing/afstemming rondom handelingsgericht werken (Begeleiding Cedin) • Begeleiding en feedback via groepsbesprekingen
Consequenties organisatie	Inplannen van momenten waarin teambreed aan de plannen wordt gewerkt onder begeleiding van KC
Consequenties scholing	Interne begeleiding door KC'er Leren van elkaar (good practice delen)
Betrokkenen (wie)	team, KC/directie
Plan periode	jul 2026, aug 2026, sep 2026, okt 2026, nov 2026, dec 2026, jan 2027, feb 2027, mar 2027, apr 2027, mei 2027, jun 2027 en jul 2027
Eigenaar (wie)	KC'er in samenwerking met team
Kosten	-
Omschrijving kosten	Tijdsinvestering team (overleg en uitwerking)

Meetbaar resultaat	• In alle groepen zijn handelingsplannen concreet uitgewerkt volgens afspraken • Sleepdoelen zijn zichtbaar opgenomen in plannen • Uitvoering en evaluatie zijn expliciet beschreven • Bij kleuters zijn groepsdoelen en sleepdoelen zichtbaar in de themaplanner • Consistente toepassing van PDCA zichtbaar in de praktijk •
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	• Tijdens groepsbesprekingen (leerkracht en KC) • Periodiek tijdens handelingsplan werkmomenten • Monitoring via plananalyses en lesbezoeken • Eindevaluatie met team en KC
Borging (hoe)	Monitoring door KC en directie Handelingsplan werkmomenten opgenomen in jaarplanning

Uitwerking GD4: Integreren van onze taaldoelen in ons leesonderwijs en ons thematisch onderwijs middels VierkeerWijzer	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Resultaatgebied	Taal
Huidige situatie + aanleiding	De huidige taalmethode sluit onvoldoende aan bij de onderwijsvisie van de school, waarin betekenisvol en thematisch leren centraal staat. In schooljaar 2025–2026 hebben drie teamleden scholing gevolgd op het gebied van Rijke taal, die goed aansluit bij deze visie. Daarnaast is een eerste stap gezet in het integreren van taal- en leesdoelen binnen de thema's van VierKeerWijzer. Deze ontwikkeling laat zien dat er kansen liggen om het taalonderwijs meer doelgericht, samenhangend en betekenisvol vorm te geven. Tegelijkertijd ontbreekt nog een eenduidige werkwijze en staat de uitvoerbaarheid onder druk.
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van schooljaar 2026–2027 werken alle groepen doelgericht aan taalonderwijs binnen thematisch onderwijs, waarbij per thema minimaal één taal- of leesdoel centraal staat en het aanbod methode-onafhankelijk en vanuit principes van rijke taal wordt vormgegeven.
Activiteiten (hoe)	• Vaststellen van taal-/leesdoelen per thema • Integreren van rijke taalprincipes binnen het thematisch onderwijs • Werken met een eenduidig voorbereidingsformat • Gezamenlijke voorbereidingsmomenten in het team • Uitproberen en delen van effectieve taalactiviteiten binnen thema's • Evalueren van uitvoerbaarheid en opbrengsten per thema
Consequenties organisatie	Tijd inplannen voor gezamenlijke voorbereiding - Keuzes maken in het aanbod (focus aanbrengen) - Thematisch onderwijs en taal structureel op de agenda
Consequenties scholing	• Benutten van interne expertise (teamleden scholing rijke taal) en taalcoördinator.
Betrokkenen (wie)	Taalcoördinator, werkgroep taal en vierkeerwijzer, team, directie
Plan periode	jul 2026, aug 2026, sep 2026, okt 2026, nov 2026, dec 2026, jan 2027, feb 2027, mar 2027, apr 2027, mei 2027, jun 2027 en jul 2027
Eigenaar (wie)	Directie en werkgroep taal en VierkeerWijzer
Omschrijving kosten	• Boek Rijke taal 1 per collega • Tijdsinvestering team
Meetbaar resultaat	• In 100% van de thema's zijn taal-/leesdoelen opgenomen • Leerkrachten werken zichtbaar doelgericht zonder methode • 80% van de leerkrachten ervaart het werken als uitvoerbaar • Taalactiviteiten zijn zichtbaar gekoppeld aan thema's

Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	• Na ieder thema door leerkracht • Tijdens teamvergaderingen • Observaties door directeur/kc'er/taalcoördinator Eindevaluatie met team in juni.
Borging (hoe)	• Vastleggen van werkwijze in kwaliteitsdocument taal/thematisch onderwijs - Jaarlijkse evaluatie en bijstelling •

Uitwerking GD5: Onze basisvaardigheden zijn op orde, dit betekent dat onze resultaten op de tussenresultaten en eindresultaten passen bij onze weging. We werken opbrengstgericht.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Spelling
Huidige situatie + aanleiding	In de huidige situatie is zichtbaar dat de spellingresultaten dalen. Observaties in de groepen laten zien dat er verschillen zijn in didactisch handelen en dat leerkrachten niet op een eenduidige manier spellinglessen geven. Hierdoor wordt er binnen de school niet overal dezelfde taal gesproken en ontbreekt een duidelijke doorgaande lijn. Dit vraagt om een gezamenlijke aanpak en het implementeren van een nieuwe spellingsmethode.
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van schooljaar 2026–2027 is een nieuwe spellingsmethode schoolbreed geïmplementeerd en werken alle groepen volgens een eenduidige aanpak, waarbij de spellingresultaten aantoonbaar zijn verbeterd en passend bij de schoolweging.
Activiteiten (hoe)	• Implementatie van de nieuwe methode in alle groepen • Scholing van het team in de didactiek van de methode • Lesbezoeken en begeleiding gericht op eenduidige uitvoering • Evaluatie van resultaten en werkwijze gedurende het jaar
Consequenties organisatie	• Spelling structureel op de agenda van teamvergaderingen • Ruimte voor lesbezoeken en afstemming
Consequenties scholing	• Evt. scholing vanuit de nieuwe methode.
Betrokkenen (wie)	Team, taalcoördinator, directie, KC'er
Plan periode	jul 2026, aug 2026, sep 2026, okt 2026, nov 2026, dec 2026, jan 2027, feb 2027, mar 2027, apr 2027, mei 2027, jun 2027 en jul 2027
Eigenaar (wie)	taalcoördinator, directie, KC'er
Omschrijving kosten	• Aanschaf nieuwe spellingsmethode • Evt. scholing en implementatiebegeleiding • Evt. aanvullende materialen
Meetbaar resultaat	• In 100% van de groepen wordt gewerkt volgens de nieuwe methode • Eenduidige didactiek zichtbaar in lesobservaties • Leerkrachten gebruiken dezelfde taal en aanpak • Spellingresultaten laten groei zien t.o.v. 2025–2026
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	• Tijdens teamvergaderingen (periodiek) • Analyse van toetsresultaten (KC'er en team) • Lesobservaties door directie en IB • Tussentijdse en eindevaluatie met team

Borging (hoe)	• Vastleggen van werkwijze in kwaliteitsdocument taal/spelling • Jaarlijkse evaluatie en bijstelling • Borging via lesbezoeken en teamafspraken
---------------	---

Uitwerking GD6: Onze ICT hulpmiddelen zijn ondersteunend aan de onderwijsdoelen en de teamleden weten hoe en wanneer deze middelen in te zetten.

Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Digitale geletterdheid
Huidige situatie + aanleiding	Uit de analyse blijkt dat er binnen de school nog geen gedragen visie op ICT is en dat het huidige aanbod niet kerndoel-dekkend is. Daarnaast ontbreekt een doorgaande leerlijn van groep 1 t/m 8 en is de inzet van ICT leerkrachtafhankelijk, wat leidt tot verschillen tussen groepen.
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van schooljaar 2026–2027 beschikt de school over een gedragen visie op ICT en wordt in alle groepen gewerkt volgens een kerndoel-dekkende en schoolbreed afgesproken aanpak voor digitale geletterdheid, vastgelegd in een doorgaande leerlijn van groep 1 t/m 8.
Activiteiten (hoe)	• Samenstellen van een werkgroep ICT (Directeur, ICT-coördinator en teamlid) • Opstellen van een gezamenlijke ICT-visie • Starten met en uitvoeren van een pilot (via gekozen platform/website) • Evalueren van de pilot en maken van een definitieve keuze • Uitwerken van een doorgaande leerlijn digitale geletterdheid • Opstellen van een implementatieplan • Vastleggen van afspraken in een kwaliteitsdocument ICT
Consequenties organisatie	• ICT structureel op de agenda van teamvergaderingen • Tijd vrijmaken voor visievorming, pilot en implementatie Werkgroep ICT actief • inzetten gedurende het schooljaar
Consequenties scholing	• Ondersteuning bij traject door werkgroep ICT. • Gebruik maken van bovenschools aanbod en interne kennisdeling.
Betrokkenen (wie)	Team, ICT-coördinator, werkgroep ICT, directie
Plan periode	jul 2026, aug 2026, sep 2026, okt 2026, nov 2026, dec 2026, jan 2027, feb 2027, mar 2027, apr 2027, mei 2027, jun 2027 en jul 2027
Eigenaar (wie)	Werkgroep ICT
Kosten	-
Omschrijving kosten	-

Meetbaar resultaat	• Er is een vastgesteld en gedragen ICT visiedocument • In 100% van de groepen wordt gewerkt volgens de afgesproken aanpak. Een doorgaande leerlijn digitale geletterdheid is uitgewerkt en zichtbaar. • Leerkrachten ervaren voldoende houvast en duidelijkheid in uitvoering. •
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	• Doorlopend tijdens teamvergaderingen (korte evaluatiemomenten) • Tussenevaluatie (februari) met team en leerlingen • Eindevaluatie met team, werkgroep en directie • Monitoring via ervaringen van leerkrachten
Borging (hoe)	• Vastleggen van afspraken in beleids- en kwaliteitsdocument ICT • Opnemen van evaluatiemomenten in de jaarplanning • Structurele bewaking door ICT-coördinator en directie • Jaarlijkse bijstelling op basis van evaluaties

Te volgen scholing				
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten
Auditopleiding Zicht op Onderwijs PO Post-HBO	Directeur	Schooljaar 26/27	Bureau Meesterschap	4195,-

Overige zaken	
Overig	Veiligheidsplan up to date maken,