

# Jaarplan - jaarverslag 2025 - 2026

## Dr. Picardtschool Coevorden



---

Datum: 19 juni 2026

| JAARPLAN 2025 - 2026 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | JAARVERSLAG 2025 - 2026 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| School               | Dr. Picardtschool                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | School                  | Dr. Picardtschool                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Datum                | 01-09-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Datum                   | 01-07-2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Inleiding            | <p>Beste lezer,</p> <p>Voor u ligt het jaarplan 2025-2026. In dit plan beschrijven wij de ontwikkelpunten waar onze school in dit schooljaar mee aan de slag gaat. Het jaarplan vormt een uitwerking van het schoolplan 2023-2027 en wordt gedurende het jaar periodiek geëvalueerd met alle betrokkenen. De bevindingen en resultaten verwerken wij aan het einde van het schooljaar in het schooljaarverslag 2025-2026.</p> <p>Samen werken we aan de kwaliteit van ons onderwijs en de brede ontwikkeling van al onze leerlingen.</p> <p>Met vriendelijke groet, Directie CBS Dr. Picardt Coevorden</p> | Inleiding               | <p>Beste lezer,</p> <p>Voor u ligt het jaarverslag 2025-2026 van CBS Dr. Picardt. In dit verslag blikken wij terug op de ontwikkelpunten en ambities zoals beschreven in het jaarplan van dit schooljaar. Gedurende het jaar hebben wij samen met het team gewerkt aan het versterken van de onderwijskwaliteit en de brede ontwikkeling van onze leerlingen. In dit jaarverslag beschrijven wij in hoeverre de gestelde doelen zijn behaald, welke ontwikkelingen zichtbaar zijn geworden en welke aandachtspunten wij meenemen naar het volgende schooljaar. De evaluaties vormen een belangrijke basis voor het verder ontwikkelen van ons onderwijs en het maken van gerichte keuzes voor de toekomst. Samen blijven wij bouwen aan een sterke, veilige en toekomstgerichte leeromgeving voor al onze leerlingen.</p> <p>Met vriendelijke groet, Directie CBS Dr. Picardt Coevorden</p> |

| Speerpunten                                                                                                                                                           | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Onze basisvaardigheden zijn op orde, dit betekent dat onze resultaten op de tussenresultaten en eindresultaten passen bij onze weging. We werken opbrengstgericht. | <p>1. Basisvaardigheden / opbrengstgericht werken In schooljaar 2025-2026 is zichtbaar ingezet op het versterken van de basisvaardigheden, met name op het gebied van rekenen. Door scholing, gezamenlijke afspraken en een meer eenduidige didactische aanpak (o.a. EDI en automatiseren) is de kwaliteit van het onderwijs verbeterd. Tegelijkertijd blijven de opbrengsten nog achter bij de gestelde ambitie. De ingezette lijn is passend, maar vraagt om verdere verdieping, borging en tijd om zichtbaar te worden in de resultaten.</p> <p>2. Ondersteuningsstructuur en kwaliteitszorg De ondersteuningsstructuur en kwaliteitszorg hebben zich positief ontwikkeld gedurende het schooljaar. Door het structureel werken met de PDCA-cyclus en gezamenlijke sessies is het planmatig handelen versterkt en nemen leerkrachten meer eigenaarschap.</p> <p>3. Brede ontwikkeling en talentontwikkeling Op het gebied van brede ontwikkeling is de thematische aanpak (VierkeerWijzer) verder ontwikkeld en zijn er stappen gezet in het verbinden van vakgebieden, zoals taal en wereldoriëntatie. Dit heeft geleid tot meer samenhang in het aanbod. Aankomend schooljaar zal de verbinding tussen taal en thematisch onderwijs verder worden uitgewerkt.</p> |
| 2. Onze school werkt aan de brede ontwikkeling en maakt daarbij verbinding met de verschillende talentgebieden van zowel het team als de leerlingen.                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3. Onze ICT hulpmiddelen zijn ondersteunend aan de onderwijsdoelen en de teamleden weten hoe en wanneer deze middelen in te zetten.                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| School & omgeving               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Groepen                         | Groepen: 0/1, 2, 3/4, 5/7, 6 en 8.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>We kijken positief terug op schooljaar 2025-2026. Het team heeft zich actief ingezet voor het versterken van de onderwijskwaliteit en het planmatig werken. Het eigenaarschap van leerkrachten is zichtbaar gegroeid en er ontstaat steeds meer een professionele cultuur waarin met en van elkaar wordt geleerd. De school kenmerkt zich door een open en toegankelijke houding, met een prettige en constructieve samenwerking met kinderopvang Wereldwijs en basisschool Buitenvree. Daarnaast is de continuïteit dit jaar geborgd door minimale uitval binnen het team. De ingezette ontwikkelingen laten een positieve beweging zien, maar vragen op onderdelen nog om verdere borging en verdieping in het komende schooljaar.</p> |
| Funcities [namen / taken]       | Directeur, lb'er, onderbouwcoördinator, bovenbouwcoördinator, leerkrachten, leerkrachtondersteuners, onderwijsassistent, conciërge en administratief. medewerkster.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Twée sterke kanten              | <ul style="list-style-type: none"> <li>School is toegankelijk en laagdrempelig voor ouders, bezoeker, stakeholders.</li> <li>Een school voortdurend in ontwikkeling.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Twée zwakke kanten              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Professionele cultuur is in ontwikkeling.</li> <li>Handelingsgericht werken is een ontwikkelpunt.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Twée kansen                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Team staat open voor nieuwe ontwikkelingen.</li> <li>Samenwerking met kinderopvang en de andere basisschool in hetzelfde pand.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Twée bedreigingen               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Terugloop van het leerlingenaantal.</li> <li>Belasting bij teamleden bij ziekte of langdurige uitval. Teamleden moeten daardoor stapje extra doen, en directie die door bijkomende taken ziet dat de onderwijskundige werkzaamheden onder druk komen te staan.</li> </ul>                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Opbrengsten [beleidsvoornemens] | <ul style="list-style-type: none"> <li>Handelingsgericht werken volgens PDCA-cyclus</li> <li>Verhogen van opbrengsten met inzet scholing Cedin</li> <li>We breiden we de thematische aanpak van Vier keer Wijzer verder uit en leggen we actief verbindingen met taal- en leesonderwijs.</li> <li>We gaan onze veranderde werkwijze Technisch lezen invoeren.</li> <li>De doorgaande lijn van de Kanjertraining wordt in schooljaar 2025-2026 uitgevoerd en geborgd in alle groepen.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| Leerlingenaantallen per 1 oktober                           |    |    |    |    |    |    |    |  | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag |
|-------------------------------------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|--|---------------------------------------|
| 1                                                           | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |  | Totaal                                |
| 8                                                           | 20 | 12 | 18 | 15 | 25 | 14 | 20 |  | 132                                   |
| Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: |    |    |    |    |    |    |    |  |                                       |

| Kwantitatieve gegevens personeel |                           | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag |
|----------------------------------|---------------------------|---------------------------------------|
| Aantal medewerkers OP            | 0 (0 mannen en 0 vrouwen) |                                       |
| Aantal medewerkers OOP           | 0 (0 mannen en 0 vrouwen) |                                       |

| Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan |                    |                                                                                        |        |
|--------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                                                        | Thema              | Actiepunt                                                                              | Omvang |
| GD1                                                    | PCA Basiskwaliteit | Rekenopbrengsten verhogen                                                              | groot  |
| GD2                                                    | PCA Basiskwaliteit | De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat mag worden verwacht | groot  |
| GD3                                                    | PCA Basiskwaliteit | Planmatig werken                                                                       | groot  |
| GD4                                                    | PCA Basiskwaliteit | De thematische aanpak van Vier keer Wijzer                                             | groot  |
|                                                        |                    |                                                                                        |        |

| Uitwerking GD1: Rekenopbrengsten verhogen |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hoofdstuk / paragraaf                     | PCA Basiskwaliteit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Gerelateerde actiepunten                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Resultaatgebied                           | Rekenen / Wiskunde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Huidige situatie + aanleiding             | De resultaten uit de toetsen blijven achter ten opzichte van onze ambitie. Dit is voor ons aanleiding om hiermee aan de slag te gaan. In 2024-2025 hebben we al een start gemaakt d.m.v. aanschaffen Bareka/Rekensprint, de bijbehorende scholing en het aanschaffen van een rekenkast incl. materiaal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Gewenste situatie (doel)                  | In schooljaar 2025-2026 wordt ons rekenonderwijs verbeterd door gezamenlijke afstemming in het team en structurele begeleiding van Cedin. De rekenkast, Bareka en Rekensprint worden schoolbreed geïmplementeerd en wekelijks ingezet. Het doel is hiermee om onze tussenopbrengsten te verhogen en onze voorgestelde ambitiedoelen te behalen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Activiteiten (hoe)                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• We worden dit schooljaar begeleid door Cedin. We volgen verschillende scholingssochtenden en ze kijken mee in onze lessen.</li> <li>• De rekenlessen worden in de groepen 3 t/m 8 aangeboden vanuit de afspraken die in onze werkwijze staan. De directeur en de IB-er nemen groepsbezoeken af om het proces te monitoren. Tijdens vergaderingen staat rekenonderwijs op de agenda om het proces te evalueren.</li> <li>• De rekenkast in de grote zaal wordt wekelijks ingezet om het rekenonderwijs te ondersteunen.</li> <li>• Bareka en rekensprint zijn geïmplementeerd in ons rekenonderwijs en worden wekelijks ingezet.</li> <li>• Enkele collega's volgen een scholing van MSV.</li> </ul> |
| Consequenties organisatie                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instellen werkgroep rekenen.</li> <li>• 7 oktober hele dag nu-meting.</li> <li>• 5x een ochtendbijeenkomst tijdens een margedag.</li> <li>• 4x een online voorbereidingsbijeenkomst voor de werkgroep Rekenen.</li> <li>• Taakuren beschikbaar stellen voor werkgroep rekenen.</li> <li>• Ruimte vrijmaken op agenda's teamvergaderingen.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Consequenties scholing                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Margedagen zijn deels gevuld met Scholing Cedin.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Betrokkenen (wie)                         | rekenwerkgroep, team, ib, directeur                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Plan periode                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Eigenaar (wie)                            | Rekenwerkgroep / IB / Directie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Meetbaar resultaat              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Materialen uit de kast en de methode Bareka/Rekensprint wordt wekelijks gebruikt.</li> <li>• Onze tussenopbrengsten zijn verhoogt en onze voorgestelde ambitiedoelen zijn behaald.</li> </ul> |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie) | Tijdens de scholingsmomenten (11-11, 13-02, 02-04 en 08-06) wordt het proces geëvalueerd met het team. De IB-er houdt de scores in de gaten en gaat hierover, samen met de rekenwerkgroep en Cedin in gesprek met de leerkrachten.     |
| Borging (hoe)                   | De werkwijze rekenen wordt elk jaar geëvalueerd en bijgesteld waar nodig. Dit vindt plaats in de laatste maanden van het schooljaar.                                                                                                   |

| Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | naar volgend jaar |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <p>In schooljaar 2025-2026 is er zichtbaar vooruitgang geboekt in de kwaliteit van het rekenonderwijs. Het team heeft scholing gevolgd en er zijn duidelijke schoolbrede routines ingevoerd, zoals het werken met lesdoelen, EDI-instructie met mini-checks en structureel automatiseren. Tijdens lesobservaties en de audit van februari 2026 werd bevestigd dat deze routines in toenemende mate zichtbaar zijn in de klas. De auditcommissie concludeerde dat de school op de goede weg is en adviseerde om de ingezette lijn vast te houden en verder te verdiepen. De ontwikkeling laat zien dat gedragsverandering in de klas daadwerkelijk op gang is gekomen. Tegelijkertijd blijven de opbrengsten (met name op 1S-niveau) nog achter bij de ambitie. Dit is verklaarbaar doordat de didactische veranderingen nog relatief kort worden toegepast, waardoor effecten op opbrengsten nog beperkt zichtbaar zijn. Belangrijke knelpunten gedurende het jaar waren: - technische problemen met Bareka/Rekensprint, waardoor tijdelijk is uitgeweken naar papieren toetsen; - verschillen in uitvoering tussen groepen; - moeite van leerkrachten om doelgerichte keuzes te maken in de voorbereiding; - werkdruk en parallelle ontwikkelingen.</p> <p>Desondanks is er duidelijke groei zichtbaar: - meer eenduidigheid in instructie (EDI); - structurele aandacht voor automatiseren; - versterkte monitoring via flitsbezoeken, collegiale consultatie en groepsbesprekingen volgens PDCA; - groeiende professionele dialoog binnen het team.</p> <p>Conclusie: Het doel is gedeeltelijk behaald. De basis is gelegd: er is een duidelijke didactische lijn en gezamenlijke routines. De opbrengsten blijven nog achter, maar de ingezette koers is passend. Verdere borging, focus en tijd zijn nodig om opbrengstverbetering zichtbaar te maken. Jessica van Straaten (Cedin) zal ons begeleiden om de ingezette route volgend jaar voort te zetten middels groepsbezoeken, scholing en online consulten.</p> |                   |



| Uitwerking GD2: De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat mag worden verwacht |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hoofdstuk / paragraaf                                                                                  | PCA Basiskwaliteit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Gerelateerde actiepunten                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ontwikkel een visie op de relatie school-ouders</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Resultaatgebied                                                                                        | Sociale vaardigheden, burgerschap                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Huidige situatie + aanleiding                                                                          | In januari 2025 is het team gestart met de teamscholing Kanjertraining. Eind van het schooljaar is deze training door het team behaald en is de methode geïmplementeerd in de school. Ouders zijn actief betrokken bij deze implementatie middels een ouderavond, maar ze worden ook regelmatig op de hoogte gehouden door de leerkracht in Parroberichten.                                                                                                                                      |
| Gewenste situatie (doel)                                                                               | Het team en de leerlingen hebben zich de methode eigen gemaakt. Er wordt kanjertaal gesproken in de school en er heerst een fijne en veilige sfeer in de school voor leerlingen, ouders en het team.                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Activiteiten (hoe)                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 25-09 is er een praktijkdag Kanjertraining. Van de stichting komen ze voorbeeldlessen geven in de verschillende groepen.</li> <li>• 2 collega's zijn verantwoordelijk voor de borging van Kanjertraining. Zij houden vinger aan de pols en zullen dit onderwerp ook regelmatig op teamvergadering terug laten komen.</li> <li>• Om te monitoren hoe het gaat, worden 2x in het jaar sociale vaardigheidslijsten afgenomen bij groep 5 t/m 8.</li> </ul> |
| Consequenties organisatie                                                                              | Het structureel inplannen van Kanjerlessen en teamoverleggen vraagt tijd en aandacht. Twee collega's krijgen ruimte in hun taakbeleid voor de borging. Dit bevordert een gezamenlijke verantwoordelijkheid en zorgt dat de methode ingebed raakt in de schoolcultuur.                                                                                                                                                                                                                            |
| Consequenties scholing                                                                                 | Enkele collega's moeten nog een scholing inhalen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Betrokkenen (wie)                                                                                      | Werkgroep, Team                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Plan periode                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Eigenaar (wie)                                                                                         | Werkgroep                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Kosten                                                                                                 | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Meetbaar resultaat                                                                                     | Alle groepen geven wekelijks een Kanjerles. Tussen en eindopbrengsten worden gemeten met afnemen van vragenlijsten behorende bij de methode. Zowel kind als leerkrachtlijsten. Minstens 85% van de leerlingen ervaart een veilig klimaat.                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)                                                                        | Midden en eind van het schooljaar middels vragenlijsten. Werkgroep attendeert team hierop. De uitslagen worden ook meegenomen in groepsbesprekingen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Borging (hoe) | Kanjertraining is structureel opgenomen in het jaarrooster: iedere groep geeft wekelijks een Kanjerles. De twee verantwoordelijke collega's bewaken de uitvoering en bespreken de voortgang regelmatig in teamvergaderingen. Resultaten van de vragenlijsten worden vastgelegd en gebruikt om beleid en aanpak jaarlijks bij te stellen. Nieuwe collega's volgen de basistraining, zodat de methode duurzaam in de schoolcultuur verankerd blijft. Werkgroep schijft een werkwijze SEO. |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | afgerond |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>Doel: Een veilig schoolklimaat waarin leerlingen en team de Kanjertraining eigen hebben gemaakt en waarin minimaal 85% van de leerlingen zich veilig voelt.</p> <p>Eindevaluatie: De Kanjertraining is schoolbreed geïmplementeerd en wordt in alle groepen structureel gegeven. Het gebruik van een gezamenlijke kanjertaal draagt zichtbaar bij aan eenduidigheid in gedrag, communicatie en verwachtingen binnen de school. De sociale veiligheid is gedurende het schooljaar systematisch gemonitord met behulp van leerlingvragenlijsten vanuit Kanvas. De resultaten laten zien dat de school op alle onderdelen binnen de veilige zone scoort, waarbij het welbevinden (3,52), de veiligheidsbeleving (3,61) en ervaren agressie (1,15) aangeven dat leerlingen zich over het algemeen veilig voelen op school. Ook vanuit ouders wordt dit beeld bevestigd. In de oudervragenlijst juni '26 scoort het domein Veiligheid &amp; sociaal klimaat gemiddeld een 3,37 (ruim voldoende), waarbij met name de veiligheid van leerlingen positief wordt beoordeeld (3,61). Daarnaast geven ouders in open antwoorden aan dat zij de school ervaren als een veilige en plezierige omgeving met een betrokken team.</p> <p>Tegelijkertijd zijn er enkele aandachtspunten zichtbaar: - ouders geven aan dat het optreden bij conflicten en pestgedrag nog duidelijker en consistent kan (score 3,04); - er was dit jaar extra aandacht nodig voor groep 8, online pesten komt de school binnen. We hebben hierbij samenwerking met ouders opgezocht en Bureau Halt presentaties laten geven rondom online gebruik. Door gerichte interventies, korte lijnen met ouders en gezamenlijke inzet van leerkracht en directie is in groep een positieve ontwikkeling in groepssfeer zichtbaar.</p> <p>Conclusie: Het doel is behaald. De school biedt een aantoonbaar veilige leeromgeving en de Kanjertraining is stevig verankerd in het dagelijks handelen.</p> |          |

| Uitwerking GD3: Planmatig werken |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hoofdstuk / paragraaf            | PCA Basiskwaliteit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Gerelateerde actiepunten         | <ul style="list-style-type: none"> <li>De school biedt de begeleiding gestructureerd aan</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Resultaatgebied                  | Planmatig werken, basisvaardigheden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Huidige situatie + aanleiding    | Afgelopen schooljaar lag de verantwoordelijkheid van de handelingsplannen/groepsplannen meer bij de IB'er dan bij de leerkracht. De interim ib'er heeft afgelopen jaar de leerkrachten middels filmpjes en tijdens groepsbesprekingen meegenomen in het zelf schrijven van een goed handelingsplan. Ondanks deze begeleiding werden sommige plannen niet tijdig geëvalueerd of bijgesteld. |
| Gewenste situatie (doel)         | Aan het eind van schooljaar 2025-2026 werkt elke leerkracht met handelingsplannen volgens de PDCA-cyclus, zodat planmatig werken geborgd is.                                                                                                                                                                                                                                               |
| Activiteiten (hoe)               | <p>Maandelijks werken we met het team, onder begeleiding van de IB'er of directeur, planmatig aan de doelen volgens de PDCA-cyclus.</p> <p>Datum Dag 16-09 Di 02-10 Do 18-11 Di 08-01 Do 03-02 Di 19-03 Do 21-04 Di 05-06 Vrij 18.06 Do</p> <p>Tijd: 14.45-15.45</p>                                                                                                                       |
| Consequenties organisatie        | Het structureel plannen van maandelijkse sessies vraagt tijdsinvestering van het team. Deze aanpak bevordert een cultuur van planmatig en cyclisch werken, vergroot de transparantie en het eigenaarschap binnen het team en zorgt voor continuïteit in de schoolontwikkeling.                                                                                                             |
| Consequenties scholing           | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Betrokkenen (wie)                | Team, ib/directie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Plan periode                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Eigenaar (wie)                   | IB                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Kosten                           | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Omschrijving kosten              | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Meetbaar resultaat               | Aan het eind van het schooljaar zijn er 10 maandelijkse sessies uitgevoerd. De voortgang is zichtbaar in de uitgewerkte en bijgestelde plannen die tijdens deze sessies zijn opgesteld.                                                                                                                                                                                                    |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)  | 18-11 Eindevaluatie plan 1 incl. voorbereiding groepsbespreking. 03-02 Verwerken IEPToetsen in plannen. 05-06 Samenwerking duo's, gezamenlijk naar plannen kijken/bijstellen/aanscherpen 18-06 Eindevaluatie plannen, nieuwe plannen maken voor volgende groep.                                                                                                                            |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Borging (hoe) | De maandelijkse PDCA-sessies worden structureel opgenomen in de jaarplanning en bewaakt door de directeur/IB'er. De voortgang en bijstellingen worden vastgelegd in de plannen, zodat deze werkwijze blijvend onderdeel is van de schoolontwikkeling |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | naar volgend jaar |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <p>Doel: Alle leerkrachten werken volgens de PDCA-cyclus en nemen verantwoordelijkheid voor hun plannen.</p> <p>Eindevaluatie: Het planmatig werken heeft in dit schooljaar een duidelijke ontwikkeling doorgemaakt. Door de structureel ingeplande sessies is het werken volgens de PDCA-cyclus zichtbaar versterkt.</p> <p>Positieve ontwikkelingen: - plannen worden inhoudelijk sterker; - leerkrachten nemen weer meer eigenaarschap; - de rol van de IB'er is verschoven van uitvoerend naar ondersteunend; - samenwerking rondom plannen is versterkt.</p> <p>Er wordt binnen het team steeds meer cyclisch gewerkt: signaleren, handelen, evalueren en bijstellen. Tegelijk blijft zichtbaar dat: - de kwaliteit van plannen nog varieert; - onder werkdruk evaluatie en bijstelling soms minder consequent plaatsvindt; - er blijvende behoefte is aan gezamenlijke reflectie en afstemming.</p> <p>Conclusie: Het doel is grotendeels behaald. Planmatig werken is stevig neergezet en zichtbaar verbeterd, maar vraagt blijvende aandacht voor consistentie en borging. Voor volgend schooljaar wordt opnieuw momenten in het jaar gepland voor gezamenlijke sessies. Er zal extra aandacht zijn voor het handelingsgericht werken op ON3-niveau rekenen met focus op langlopende sleepdoelen. Ook bij kleuters zal hier volgend jaar extra aandacht voor zijn, we werken aan het handelingsgericht werken in themaplanner, met evaluatie op groepsdoelen en sleepdoelen.</p> |                   |

| Uitwerking GD4: De thematische aanpak van Vier keer Wijzer |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hoofdstuk / paragraaf                                      | PCA Basiskwaliteit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Gerelateerde actiepunten                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maak werk van talentontwikkeling en zoek daarbij naar verbinding met de verschillende vakken</li> <li>• De school heeft voldoende oog voor creatieve vorming van haar leerlingen</li> <li>• De school heeft voldoende oog voor de talenten van de leerlingen</li> </ul>                                                                                                                                                                                   |
| Resultaatgebied                                            | Wereldoriëntatie, burgerschap                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Huidige situatie + aanleiding                              | Afgelopen jaar zijn we gestart met VierkeerWijzer en hebben we wereldoriëntatie thematisch en geïntegreerd aangeboden, onder begeleiding van Marco Bastmeijer. De thema's volgen een tweejarige cyclus; jaar 1 is afgerond en dit schooljaar starten we met de thema's van jaar 2. We vinden het belangrijk om taal-leesonderwijs betekenisvol aan te bieden en onderzoeken daarom hoe we dit kunnen integreren binnen de thema's van VierkeerWijzer, aansluitend bij inzichten uit de literatuur. |
| Gewenste situatie (doel)                                   | In schooljaar 2025-2026 breiden we de thematische aanpak van Vier keer Wijzer verder uit en leggen we actief verbindingen met taal- en leesonderwijs.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Activiteiten (hoe)                                         | <p>Alle voorbereidingsmomenten voor de thema's zijn ingepland. Bij elk thema wordt met behulp van een voorbereidingsformat expliciet aandacht besteed aan taal: passende taaldoelen worden gekozen en geïntegreerd in het thema.</p> <p>Datum Dag Thema 21-08 Do 1 07-10 Di 2 09-10 Do 2 05-12 Vrij 3 09-12 Di 3 05-02 Do 4 09-02 Ma 4 13-04 Ma 5 16-04 Do 5</p>                                                                                                                                   |
| Consequenties organisatie                                  | Het structureel integreren van taaldoelen in de thema's vraagt tijd en aandacht tijdens de voorbereidingsmomenten. Het voorbereidingsformat ondersteunt hierbij en zorgt voor een eenduidige werkwijze. Dit bevordert samenwerking en afstemming binnen het team.                                                                                                                                                                                                                                  |
| Consequenties scholing                                     | Voor dit schooljaar is er geen scholing gepland, omdat de focus ligt op rekenen. Wanneer in de praktijk blijkt dat scholing voor taal binnen VierkeerWijzer gewenst is, nemen we dit op in de planning voor het volgende schooljaar.                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Betrokkenen (wie)                                          | Taalcoördinator, werkgroep taal en VierkeerWijzer, team                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Plan periode                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Eigenaar (wie)                                             | Werkgroep taal en VierkeerWijzer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Kosten                                                     | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Omschrijving kosten                                        | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Meetbaar resultaat                                         | In elk thema is minimaal 1 taaldoel gekoppeld. Twee keer per jaar worden voorbeeldlessen in het team gedeeld. 80% van het team ervaart een versterking van het taalaanbod.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie) | Tijdens voorbereidingsmomenten nieuwe thema Datum Dag Thema 21-08 Do 1 07-10 Di 2 09-10 Do 2 05-12 Vrij 3 09-12 Di 3 05-02 Do 4 09-02 Ma 4 13-04 Ma 5 16-04 Do 5                                                                                                                                                                                                             |
| Borging (hoe)                   | De werkgroep Taal & VierkeerWijzer bewaakt de integratie van taaldoelen in de thema's. Ze ondersteunen collega's en bespreken regelmatig de voortgang in teamvergaderingen, zodat deze werkwijze structureel verankerd blijft in de schoolpraktijk. Aan het eind van het jaar worden onze werkwijzes vastgelegd in de documenten werkwijze taal en werkwijze VierkeerWijzer. |

| Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | naar volgend jaar |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <p>Doel: Uitbreiding van thematisch onderwijs met integratie van taal- en leesdoelen.</p> <p>Eindevaluatie: De thematische aanpak is verder ontwikkeld binnen de school. Thema's worden gezamenlijk voorbereid en er is gewerkt aan het integreren van taaldoelen binnen de thema's.</p> <p>Concrete resultaten: - gezamenlijke voorbereiding van thema's; - opstart en ontwikkeling van themamuren (sterk bij kleuters); - koppeling van schrijfdoelen aan thema's;</p> <p>Tegelijkertijd zijn er duidelijke aandachtspunten: - hoge tijdsinvestering voor leerkrachten; - complexiteit in combinatiegroepen (met name 5/7); - grote behoefte aan ondersteuning tijdens uitvoering (veel "handen" nodig); - spanning tussen thematisch werken en andere prioriteiten (zoals rekenen).</p> <p>Conclusie: Het doel is gedeeltelijk behaald. Er is duidelijke inhoudelijke ontwikkeling en groei in samenhang, maar de uitvoerbaarheid staat onder druk. Voor volgend jaar is het essentieel om: - doelgericht voor te bereiden waarin gekeken wordt welke vakgebieden kunnen worden geïntegreerd; - voorbereidingsmomenten plannen in het jaarrooster;</p> |                   |

| Te volgen scholing            |      |                          |           |           | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------|------|--------------------------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Omschrijving                  | Wie  | Wanneer                  | Aanbieder | Kosten    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Scholing rekenverbetertraject | Team | Gedurende het schooljaar | Cedin     | 21.150,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                               |      |                          |           |           | <p>Evaluatie scholing: In het schooljaar 2025-2026 zijn niet alle geplande scholingsuren, zoals opgenomen in de offerte, benut. Hierdoor ontstaat ruimte om de resterende uren in het volgende schooljaar doelgericht in te zetten. Voor schooljaar 2026-2027 wordt deze inzet als volgt vormgegeven:</p> <p>Twee ochtenden met lesbezoeken door Jessica van Straaten (Cedin), gevolgd door een gezamenlijke scholingsmiddag; Twee online consultatiemomenten in de middag, waarvoor collega's zich naar behoefte kunnen inschrijven.</p> <p>Met deze opzet wordt de scholing meer afgestemd op de praktijk in de klas en de ontwikkelbehoefte van leerkrachten, waarbij ruimte is voor zowel gezamenlijke verdieping als individuele ondersteuning.</p> |

| Geplande zelfevaluaties                                                                                                                                                                                      |      |         |        |  | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|--------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Omschrijving                                                                                                                                                                                                 | Wie  | Wanneer | Kosten |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Quicksan, aankomend jaar nemen we de volgende onderdelen af: Didactisch Handelen • Contacten met ouders • Interne en Externe communicatie • Informatie en communicatietechnologie • Handelingsgericht werken | Team | Mei     | -      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                              |      |         |        |  | <p>Evaluatie Quicksan De Quicksan is in mei 2026 afgenomen en geeft een globaal beeld van de kwaliteit van de school. De school behaalt een gemiddelde score van 3,36 (ruim voldoende).</p> <p>Met name op de gebieden didactisch handelen, interne communicatie en handelingsgericht werken worden positieve resultaten zichtbaar. Tegelijkertijd zijn er ontwikkelpunten geconstateerd, die richting geven aan verdere kwaliteitsverbetering. Met name op het gebied van informatie- en communicatietechnologie (ICT) laat de scan zien dat er nog onvoldoende sprake is van een samenhangende visie, het formuleren van concrete en toetsbare doelen en het planmatig werken aan borging en evaluatie van de inzet.</p> <p>Aangezien de Quicksan een signalerend en indicatief instrument is, zijn de uitkomsten gebruikt om prioriteiten te stellen binnen de kwaliteitszorgcyclus.</p> <p>Conclusie: De Quicksan bevestigt dat de school voldoet aan de basiskwaliteit en dat er sprake is van een stabiele ontwikkelbasis. Tegelijkertijd vraagt het onderdeel ICT om gerichte ontwikkeling. Op basis van deze analyse wordt ICT in schooljaar 2026-2027 expliciet opgenomen in het jaarplan, met als doel het ontwikkelen van een gezamenlijke visie, het formuleren van heldere doelen en het versterken van de planmatige inzet en borging binnen het onderwijsproces.</p> |

| Geplande vragenlijsten                                |                                              |                 |        | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Omschrijving                                          | Wie                                          | Wanneer         | Kosten | <p>Oudertevredenheidsvragenlijst Eindevaluatie: In mei/juni 2026 is de oudertevredenheidsvragenlijst afgenomen. De respons bedroeg 33 van de 188 ouders (18%), wat als laag wordt beoordeeld. Hierdoor moeten de resultaten met enige voorzichtigheid worden geïnterpreteerd, maar geven ze wel een richtinggevend beeld. De school scoort gemiddeld een 3,38 (ruim voldoende).</p> <p>Sterke punten die uit de resultaten en open antwoorden naar voren komen: - Ouders ervaren de school als toegankelijk en laagdrempelig; - De betrokkenheid van leerkrachten en aandacht voor het kind worden positief gewaardeerd; - De veiligheid en sfeer binnen de school worden als prettig en veilig ervaren; - Ouders geven aan dat hun kind zich veilig voelt (score 3,61).</p> <p>Aandachtspunten die naar voren komen: - De communicatie, met name via Parro en rondom activiteiten, kan tijdiger en duidelijker; - Ouders geven aan behoefte te hebben aan meer inzicht in de ontwikkeling van hun kind; - Het optreden bij conflicten en pestgedrag kan consistentier en zichtbaarder; - Differentiatie en uitdaging voor leerlingen worden genoemd als ontwikkelpunt.</p> <p>Conclusie: Ondanks de lage respons laten de resultaten een overwegend positief beeld zien van ouders over de school. De komende periode ligt de focus op het versterken van de communicatie.</p> <p>Veiligheidslijst leerlingen (Kanvas / sociale veiligheid) Eindevaluatie: De sociale veiligheid van leerlingen is gemonitord met behulp van de Kanvas-vragenlijsten. De resultaten laten zien dat de school binnen de veilige bandbreedte scoort op alle indicatoren. De gemiddelde scores zijn: Welbevinden: 3,52 Veiligheidsbeleving: 3,61 Ervaren agressie: 1,15</p> <p>Deze resultaten tonen aan dat leerlingen zich over het algemeen veilig voelen op school en dat het aantal negatieve ervaringen beperkt is. De uitkomsten bevestigen het beeld dat er sprake is van een veilig en positief leerklimaat.</p> <p>Conclusie: De school voldoet aan de norm voor sociale veiligheid en biedt leerlingen een veilig en ondersteunend klimaat. De focus ligt op het behouden van dit niveau en het verder versterken van de kwaliteit van handelen, zodat signalen tijdig worden opgepakt en vertaald naar passende interventies.</p> |
| Sociale veiligheid leerlingen - Kanvas Kanjertraining | Team groep 1 t/m 8, leerlingen groep 5 t/m 8 | November en mei | -      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |



|                                             |                   |     |   |  |
|---------------------------------------------|-------------------|-----|---|--|
| Tevredenheidsonderzoek<br>Ouders/verzorgers | Ouders/verzorgers | Mei | - |  |
|---------------------------------------------|-------------------|-----|---|--|

| Overige zaken |                                                                           | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Huisvesting   | Meerjarenonderhoudsplan (MOP) bijhouden en acties uitvoeren               | Dit wordt bovenschools uitgevoerd volgens MOP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| TSO-BSO       | Verdere samenwerking met Wereldwijs ontwikkelen.                          | Samenwerking: De samenwerking verloopt positief en constructief. In het afgelopen schooljaar heeft Kinderwereld gebruikgemaakt van één van onze lokalen. Deze samenwerking wordt in het komende schooljaar verder uitgebreid naar twee lokalen. Daarnaast nemen we gezamenlijk deel aan een ontwikkeltraject gericht op het realiseren van een duurzame en toekomstgerichte samenwerking tussen Kinderwereld, Buitenvree en de Dr. Picardtschool. Hierbij ligt de focus op het versterken van de inhoudelijke afstemming en het creëren van een doorlopende ontwikkellijn voor kinderen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| MR            | In september wordt er op verenigingsniveau een MR-scholing georganiseerd. | De samenwerking tussen de MR en de directie is dit schooljaar als positief en constructief ervaren. De scholing in september heeft hieraan een waardevolle bijdrage geleverd en is door de leden als prettig en zinvol ervaren. Deze scholing heeft geleid tot een versterking van de rolopvatting en het functioneren van de MR. Gedurende het schooljaar heeft de MR gewerkt volgens het opgestelde jaarplan. Dit heeft gezorgd voor structuur, duidelijkheid in werkwijze en een doelgerichte invulling van de taken en verantwoordelijkheden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Overig        | Vernieuwen kleuterplein                                                   | Vernieuwing kleuterplein: In het afgelopen schooljaar is het kleuterplein succesvol vernieuwd tot een aantrekkelijk en groen schoolplein. Bij de herinrichting is bewust gekozen voor een balans tussen vergroening en speelruimte. Hierdoor is een rijke, natuurlijke speelomgeving ontstaan, terwijl er voldoende ruimte behouden blijft voor het gebruik van rijdend materiaal door de kleuters. Daarnaast is de speelomgeving verbeterd door het creëren van extra schaduwvoorzieningen, onder andere door het plaatsen van een schaduwdoek. Hiermee is het plein niet alleen uitdagender en uitnodigender geworden, maar ook beter afgestemd op comfort en veiligheid voor de leerlingen. In aansluiting hierop wordt in het komende schooljaar gestart met de verdere ontwikkeling van het grote plein achter de school, zodat ook deze buitenruimte aansluit bij de visie op een groene, uitdagende en toekomstbestendige speel- en leeromgeving. |