

Jaarplan - jaarverslag 2023 - 2024

Dr. Picardtschool Coevorden



Datum: 17 juni 2024

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Talenten van leerlingen en leraren worden ingezet in ons onderwijs. We willen de creatieve ontwikkeling van de leerlingen extra tot uiting laten komen in ons curriculum.	Gedurende het schooljaar 2023-2024 hebben we gewerkt aan vijf doelen:
2. Als team willen we ons verder ontwikkelen als professionele leergemeenschap met bijbehorende cultuur.	1. Talenten van leerlingen en leraren worden ingezet in ons onderwijs. We willen de creatieve ontwikkeling van de leerlingen extra tot uiting laten komen in ons curriculum.
3. Onderwijs anders organiseren, o.a. om alle speerpunten zoals talenten leerlingen in curriculum laten terugkomen, talenten medewerkers optimaal inzetten, lerende organisatie ontwikkelen, passend onderwijs geven, creativiteit leerlingen omgaan met lerarentekort haalbaar te maken.	2. Als team willen we ons verder ontwikkelen als professionele leergemeenschap met bijbehorende cultuur.
4. Inzet en beleid Burgerschapsonderwijs optimaliseren: Opzetten doorgaande lijn bouwstenen groep 1 t/m 8	3. Onderwijs anders organiseren, o.a. om alle speerpunten zoals talenten leerlingen in curriculum laten terugkomen, talenten medewerkers optimaal inzetten, lerende organisatie ontwikkelen, passend onderwijs geven, creativiteit leerlingen ontwikkelen en omgaan met lerarentekort haalbaar te maken.
5. Inzet en beleid Cultuuronderwijs optimaliseren: Opzetten doorgaande lijn disciplines groep 1 t/m 8.	4. Inzet en beleid Burgerschapsonderwijs optimaliseren: Opzetten doorgaande lijn bouwstenen groep 1 t/m 8.
6. Implementeren 'Vier keer Wijzer' in alle groepen (anders organiseren)	5. Inzet en beleid Cultuuronderwijs optimaliseren: Opzetten doorgaande lijn disciplines groep 1 t/m 8.
7. Implementeren 'Kwink' / 'Kanjertaining' / 'Gelukskoffer' in alle groepen	Deze vijf doelen zijn tijdens teamvergaderingen aan bod gekomen. De ontwikkeling is in beeld gebracht en actiepunten zijn opgepakt. Een tweetal doelen zal worden meegenomen naar het schooljaar 2024-2025. Dit komt vanwege de schoolontwikkeling 'Anders organiseren'. We willen als school meer inzetten op talenten van kinderen en leerkrachten. Ook in het schooljaar 2024-2025 worden we hierbij begeleid door Cedin.
8. Rekenopbrengsten verhogen	De overige punten zijn in principe afgerond, maar zullen elk jaar op de agenda komen te staan. Hierbij wordt gekeken naar bijstellen, aanpassen van deze speerpunten. Juist om deze actueel te houden. De punten 6-7-8 zijn doelen die al geformuleerd zijn voor het schooljaar 2024-2025.

	opgevuld. De spoeling is doen, daardoor kan het lastig zijn kwaliteit te leveren. *Corona en de nasleep ervan. Veel nadruk voor ziekte en vervanging in de afgelopen jaren en het lijkt ook het nieuwe jaar die kant op te gaan. Veel belasting voor teamleden die daardoor stapje extra moeten doen, en directie die door bijkomende taken ziet dat de onderwijskundige werkzaamheden onder druk komen te staan.	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Eindtoets groep 8 voldoende mei `24 (1S/2F=77%); 1F taal, lezen en rekenen 100%;2F lezen 90%;2F taal 85% en 1S rekenen 55%. Zie voor details en specifieke doelen o.a. de specifieke groepsdoelen en document schoolambities in de zorgmap (OneDrive).	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Speerpunt	Talenten van leerlingen en leraren worden ingezet in ons onderwijs. We willen de creatieve ontwikkeling van de leerlingen extra tot uiting laten komen in ons curriculum.	groot
GD2	Speerpunt	Als team willen we ons verder ontwikkelen als professionele leergemeenschap met bijbehorende cultuur.	groot
GD3	Speerpunt	Onderwijs anders organiseren, o.a. om alle speerpunten zoals talenten leerlingen in curriculum laten terugkomen, talenten medewerkers optimaal inzetten, lerende organisatie ontwikkelen, passend onderwijs geven, creativiteit leerlingen ontwikkelen en omgaan met lerarentekort haalbaar te maken.	groot
GD4	Speerpunt	Inzet en beleid Burgerschapsonderwijs optimaliseren: Opzetten doorgaande lijn bouwstenen groep 1 t/m 8	groot
GD5	Speerpunt	Inzet en beleid Cultuuronderwijs optimaliseren: Opzetten doorgaande lijn disciplines groep 1 t/m 8.	groot
GD6	PCA Basiskwaliteit	De school biedt de begeleiding gestructureerd aan	groot

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Tijdens het teamtraject 'Anders organiseren' hebben we deze talenten meegenomen in de uitvoering. Echter, dit punt is nog in ontwikkeling en zal gedurende het schooljaar 2024-2025 verder worden uitgewerkt. We werken nu op vaste momenten aan thema's waarin de eigenheid van leerlingen steeds meer centraal staat. Door groepsdoorberekend te werken, kunnen leerlingen ook van en met elkaar leren. In het nieuwe schooljaar zullen de kerndoelen hier leidend zijn, en zullen we deze tijdens het aanbod 'Thematisch werken' op elk niveau handhaven, met behulp van de werkwijze Vier keer Wijzer. Op basis van deze thema's zullen we als school onderzoeken hoe de talenten van leerkrachten hieraan gekoppeld kunnen worden. Het inzetten van de talenten van leerkrachten is in het schooljaar 2023-2024 niet voldoende aan bod gekomen.	

Uitwerking GD3: Onderwijs anders organiseren, o.a. om alle speerpunten zoals talenten leerlingen in curriculum laten terugkomen, talenten medewerkers optimaal inzetten, lerende organisatie ontwikkelen, passend onderwijs geven, creativiteit leerlingen ontwikkelen en omgaan met lerarentekort haalbaar te maken.		
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt	
Gerelateerde actiepunten		
Resultaatgebied	Onderwijs anders organiseren: talenten, creativiteit, passend onderwijs, groepeeringsvormen, professionele leergemeenschap	
Huidige situatie + aanleiding	Fiers heeft in de afgelopen periode samen met de betrokken stakeholders vorm en inhoud gegeven aan het strategisch beleidsplan voor de periode 2023-2027. Hierin komt naar voren dat de scholen zich bevinden in een context waarin het passend omgaan met lerarentekorten, profilering en het zien en stimuleren van talenten van leerlingen en leerkrachten prioriteit hebben. Twee belangrijke geformuleerde actiepunten voor zowel het bestuur als de scholen binnen het domein onderwijs zijn: 1. Voer andere organisatievormen en groepssamenstellingen in. Denk aan anders leren lesgeven vanuit leerlijnen, leerunits, leerpleinen. 2. Maak werk van talentontwikkeling (en zoek daarbij naar de verbinding tussen de verschillende vakken). Aanvullende en hierbij aansluitende actiepunten voor de scholen: 1. Ontwerp een rijke en uitdagende leeromgeving voor alle leerlingen. 2. Stimuleer de onderzoekende houding bij kinderen. 3. Maak digitale geletterdheid tot structureel onderdeel van het onderwijs. De urgentie van bovenstaande punten wordt Fiers-breed gezien en gevoeld en de komende planperiode wil Fiers aan deze actiepunten werken, om, waar mogelijk in gezamenlijkheid, en waar nodig en wenselijk per school, te komen tot duurzame en toekomstbestendige organisatievormen van het onderwijs. Aan Cedin is gevraagd een begeleidingsplan op te stellen voor de eerste twee jaren van de komende planperiode, om dit proces van verandering te begeleiden en ondersteunen, waarbij de rol van de leidinggevenden in het veranderproces een belangrijke plek zal hebben.	
Gewenste situatie (doel)	-De schoolleider ontwikkelt kennis en vaardigheden m.b.t. veranderingen en past deze in de praktijk toe. -Vanuit onze grote doelen kiezen we als team gewenste veranderactiviteiten denk aan: creativiteit ontwikkelen, talentontwikkeling leerlingen & medewerkers, inrichting school als professionele leergemeenschap, beter gebruik maken van personeel en ruimtes, werkwijze wereldoriëntatie beter en effectiever opzetten, en spelbegeleiding in de onderbouw verder ontwikkelen. -Ouders worden meer bij de schoolontwikkeling betrokken.	
Activiteiten (hoe)	-Intake met MT (reeds geweest voor de zomervakantie). - 5 teambijeenkomsten met begeleider Cedin -5 bijeenkomsten voor directeuren Fiers -mogelijkheid tot coachsessie voor directeur indien gewenst -Op PV s en VPV s onderwerp anders organiseren regelmatig laten terugkomen Werkwijze: Tijdens het traject 'op weg naar anders organiseren' werken we per school aan een grote óf kleine beoogde verandering. Aan de hand van een routekaart komen de volgende onderdelen aan de orde: • Verkennen: denk alle kanten op • Verbanden: ontdek samenhang • Visie: bepaal richting • Velden: breng ideeën tot leven • Voorspellen: durf uit te proberen • Verbeteren: neem waar, trek in twijfel, reflecteer • Versterken: durf uit te proberen • Vastleggen: neem waar, trek in twijfel, reflecteer • Vormgeving: het definitieve plan • Vasthouden: borgen Gedurende deze route kunnen we omwegen nemen, ergens langer blijven stilstaan of gebruik maken van de hop on, hop off strategie. Het traject is een dynamisch proces, waarbij het "uitproberen en doen" een belangrijke plek heeft. Tijdens het traject zal waar nodig	

Uitwerking GD4: Inzet en beleid Burgerschapsonderwijs optimaliseren: Opzetten doorgaande lijn bouwstenen groep 1 t/m 8	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Burgerschap
Huidige situatie + aanleiding	We doen veel op het gebied van burgerschap, natuur en duurzaamheid. Echter is dit nog niet goed omschreven. Zeker nu er nieuw beleid is op burgerschapsonderwijs en de inspectie hier kritisch naar kijkt. Dit geldt zowel voor het beleid, het plan en de doorgaande lijn.
Gewenste situatie (doel)	Aan het eind van schooljaar 2023-2024: - De school heeft een beleidsplan burgerschapsonderwijs ontwikkelt en handelt hiernaar. - Er is een doorgaande lijn voor twee bouwstenen.
Activiteiten (hoe)	Teamactiviteiten organiseren op gebied van: - Nulmeting - Visie en verwachtingen - uitvoering en beleid Nulmeting burgerschapsonderwijs in groep 7-8 (middels tool Rovict).
Betrokkenen (wie)	team / mt / cultuurcoördinator / directie
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Directie / Cultuurcoördinator
Kosten	+ - 400 euro
Omschrijving kosten	Nulmeting tool Rovict.
Meetbaar resultaat	Er is een document opgesteld gericht op burgerschapsonderwijs. Hierin staat de visie van de school en de doorgaande lijn voor twee bouwstenen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	VPV planningsvergadering in april 2024 en in schooljaarverslag 2023-2024.
Borging (hoe)	-In BAS werkwijze bij de vakken, nieuw document 'Burgerschap'

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**afgerond**

We hebben een plan opgesteld voor het Burgerschapsonderwijs, waarin de inzet en het beleid zijn vastgelegd. Elk schooljaar kiezen we ervoor om twee bouwstenen verder te ontwikkelen om een continue lijn te creëren. Voor het schooljaar 2023-2024 hebben we gekozen voor de bouwstenen Solidariteit en Identiteit. Het aanbod is gedetailleerd beschreven in het plan. Bovendien is er een nulmeting uitgevoerd in groep 8 en zijn de actie- en evaluatiepunten opgenomen in het plan. Elk jaar zal er een meting worden uitgevoerd om te controleren hoe het Burgerschapsonderwijs ervoor staat.

Uitwerking GD6: De school biedt de begeleiding gestructureerd aan	
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Basiskwaliteit
Resultaatgebied	Strategisch personeelsbeleid
Huidige situatie + aanleiding	Na en tijdens corona is er veel vervanging nodig, o.a. voor ziekte. Nu is het verzuim laag, maar toch legt de vervanging druk op de organisatie. Dit omdat er vaak geen gediplomeerde leerkrachten als invaller beschikbaar waren/zijn. Consequentie was dat of de directeur, IB'er of de leraarondersteuner/onderwijsassistent voor de klas ging. Daardoor kwamen directie/IB-taken in de knel, dat werk wordt immers door niemand anders gedaan, en ook de zorg van leerlingen omdat bijvoorbeeld de onderwijsassistent voor de klas stond.
Gewenste situatie (doel)	-Het protocol werkwijze ziekte & vervanging wordt gemaakt met daarin de werkwijze
Activiteiten (hoe)	-Met team, MT, directie en later bestuur Fiers afspreken wat wenselijk is. Daarbij ook ouders betrekken (MR), zij zijn immers afnemer van onderwijs en dus ook belanghebbend bij zulk beleid.
Consequenties organisatie	Op VPV agenderen als agendapunt.
Betrokkenen (wie)	team, mr, fiers
Plan periode	
Eigenaar (wie)	MT en directeur
Meetbaar resultaat	-Er is een protocol ziekte & vervanging
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	-Op VPV planning in april 2024 -In schooljaarverslag 2023-2024
Borging (hoe)	-In protocol ziekte en vervanging
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	-Meerjarenonderhoudsplan (MOP) bijhouden en acties uitvoeren	Het meerjarenonderhoudsplan is bijgehouden en uitgevoerd zoals gepland.
TSO-BSO	Verdere samenwerking met Wereldwijs ontwikkelen, eventueel richting IKC. In elk geval kijken naar gezamenlijke activiteiten.	Gedurende het schooljaar 23-24 hebben meerdere overlegmoment plaatsgevonden waarin gesproken is over de samenwerking en afstemming. We hebben hierin afspraken gemaakt over activiteiten die we samen zouden organiseren of oppakken. De opening van de Kinderboekenweek is hierin een voorbeeld.
Overig	-Samenwerking met stedelijk museum Coevorden verder afspreken/ontwikkelen. -R&I uitslag 2023 bespreken met team en MR, acties oppakken	De samenwerking met het Stedelijk museum Coevorden is helaas stil komen te liggen door personele wisselingen bij deze partij. In september zijn concrete afspraken gemaakt, maar deze zijn helaas niet tot uitvoering gekomen. Ri&E is besproken met de MR en het team. De acties die hiervoor waren uitgezet zijn opgepakt en uitgevoerd.

Bijlagen	
Naam	Bestand
BAS planning	BasdocumentenPlanning2023-2027_-_Kopie.docx

	Leerlingvolgsysteem/ instroom(jonge)kinderen	03	Mrt 2024	Bijlage 8: Afspraken rapport 29 jan. 2021 2 april 2021
	Leerlingvolgsysteem	01	Mrt 2024	Toets kalender (sept. 2019)
	Leerlingadministratie	03	Sept. 2024	Groepsplan (juni 2021)
	Jaarverslag en strategisch plan		Sept. 2023	
	Regels en routines		Aug. 2023	

Veilighedsbeleidsplan updaten	SOP nov. 2023	Veilighedsbeleidsplan	SOP nov. 2024	SOP nov. 2025	SOP nov. 2026
Schoolondersteuningsplan (SOP)					

samen sterk

Een klantbordbijeenkomst is steeds wisselend van samenstelling in tegenstelling tot de AC en MR. Kort gezegd is een klantbordbijeenkomst een open gesprek tussen de schoolleiding (+ een mogelijk teamlid) en een willekeurig uitgenodigde groep ouders over de gang van zaken op school. Uit dit gesprek komen adviezen voort, waarmee de school het onderwijs kan verbeteren. In tegenstelling tot een ouderaad of medezeggenschapsraad die gedurende een langere tijd een vaste samenstelling kennen, bestaat een klantbordbijeenkomst niet uit een vaste groep ouders. Voor elke klantbordbijeenkomst worden steeds weer andere ouders uitgenodigd. De directeur bepaalt in

- Peilen wat er onder ouders leeft en hoe gedacht wordt over bepaalde onderwerpen/themas.
- Verhelderen van keuzes die de school maakt, heeft gemaakt of wil maken.
- Waar mogelijk komen tot verbeteringen van ons onderwijs.
- De betrokkenheid van ouders bij de school, het onderwijs, vergroten.

klantbordbijeenkomsten. Hierdoor willen wij:

Om de ouderbetrokkenheid daarbij te bevorderen maakt de school gebruik van informatie te krijgen over wat er 'in het veld' leeft over allerlei zaken die voor school van belang zijn. in gesprek te komen met een groep ouders. Als school vinden we het belangrijk om van ouders Een klantbordbijeenkomst biedt ons de mogelijkheid op een laagdrempelige en rechtstreekse manier

Klantbordbijeenkomsten

een klantbordgroepbijeenkomst. Gebouw & onderhoud kan bij Groene Vingers en identiteit kan in de toekomst ook thema worden van onderdeel worden van de Activiteitencommissie/teamleden met lief en leed in de portefeuille. klantbordbijeenkomst voor te bereiden en te evalueren. Daarnaast kan een thema als lief en leed die 2 of 3 bijeenkomsten te gebruiken om in dit pilot jaar samen met de schoolkringleden de klantbordbijeenkomsten nog 2 of 3 schoolkringen worden gehouden per jaar. Voorstel is dan ook om naast komen, en om de belasting van de directeur in dezen niet te verhogen, kunnen er naast de 4 vertelden 6 en soms 7 keer per schooljaar. Aangezien hier nu minimaal 4 klantbordbijeenkomsten frequente van schoolkring bijeenkomsten naar beneden gaat. De Schoolkring/MR vergaderde in het deze niet meer ingevuld. Voor de Picardtschool houdt dit in dat vanaf schooljaar 2023-2024 de blijven bestaan. Indien er een vacatures ontstaan door vertrek van een lid van de schoolkring worden per direct opgeheven worden. Op scholen waar de schoolkring goed functioneert kan dit voorlopig zo wij gaan werken met thematische klantbordbijeenkomsten. Dit betekent niet dat alle schoolkringen De rol van de schoolcommissie is op veel scholen onduidelijker geworden. Voor de toekomst willen noemen we de schoolkring. De medezeggenschapsraad is het formele orgaan binnen de schoolkring. Op de scholen vergaderen schoolcommissies en medezeggenschapsraden samen. Deze combinatie

Vooraf



- Vervolg
- Rondvraag

Aandachtspunten:

- Bespreek vooraf doel, opzet en programma.
- Geef uitleg over de rol van teamleden, directe.
- Zorg voor een goede opstelling waarbij iedereen elkaar kan zien.
- Zorg voor materialen als flap-over, stiften e.d.
- Creëer een ontspannen sfeer met koffie e.d.
- Bedenk een snelle manier om subgroepen in te delen.
- Bewaak de tijd. • Evalueer op het eind van elke bijeenkomst.
- Geef de voortgang en het vervolg aan.

Wat wordt er in een klankbordbijeenkomst besproken?

In principe is elk thema dat van belang is voor de relatie of dialoog tussen ouders en school geschikt om in een klankbordbijeenkomst te bespreken. Enkele voorbeelden:

- Kwaliteit van het onderwijs
- Veiligheid
- Communicatie school en ouders
- Huisvesting
- De invulling van levensbeschouwelijk onderwijs.
- Ouderhulp

Thema's Picardt specifiek o.a. op basis input Schoolkring en team voor 2023-2024:

- De gezonde school (in combinatie met de veilige school/sociale veiligheid) → 2 bijeenkomsten
- Communicatie school en ouders → 2 bijeenkomsten

Data klankbordbijeenkomsten 2023-2024:

samen sterk

samen sterk

Evaluatie

Het eerste jaar is er sprake van een pilot. Na het eerste jaar wordt het een en ander geëvalueerd en waar nodig aangepast.

- Er worden geen besluiten genomen.
- Er wordt geen beleid gemaakt.
- Er wordt wel teruggekoppeld naar de MR en het team

protestants christelijke scholienvereniging



• Veiligheid/vertrouwen

Terugblik vorig gesprek

Wat wil je in ieder geval aan de orde stellen?

Jezelf zijn

Bij ons :

- mag jij jezelf zijn en accepteren wie je bent.
- zijn we allemaal anders, maar kunnen we toch samen één zijn.
- leren we elkaar accepteren in onze verschillen.
- hebben we respect voor onszelf en voor de ander.
- hebben we oog voor de omgeving.

Vragen ter voorbereiding:

- ✓ Wat beweegt jou elke dag om weer naar school te komen?
- ✓ Waar krijg jij energie van?
- ✓ Kun je bij ons jezelf zijn?
- ✓ Kan een ander bij jou zichzelf zijn?

Kies uit ieder domein hieronder een punt of enkele punten waarover je het wilt hebben.

In het gesprek komt aan de orde:

Waar ben je goed in

✓ *Wat kun je hierin betekenen voor een ander?*

Waar wil je je in ontwikkelen

✓ *Wie of wat kan je daarbij helpen?*

Professional zijn, dit willen we bereiken door (Fiers bestuursformatieplan + Marja Klaver Bas)

- Professionele leergemeenschappen: veranderingsbereidheid, eigenaarschap, onderzoekende houding, externe gerichtheid, coaching

Voor elk teamlid gelden de volgende voorwaarden om als teamlid goed te kunnen functioneren:

- Feedback kunnen geven en ontvangen
- Kunnen omgaan met kritiek
- Time management goed kunnen hanteren
- Assertiviteit bezitten
- Over luistervaardigheden beschikken
- Verantwoordelijkheid en initiatief durven nemen

Teamlid zijn (teamstatuut Picardt)

Wij krijgen energie en worden enthousiast van samen leren, werken en ontwikkelen, zodat wij als team en individu tot bloei kunnen komen. Je mag zijn zoals je bent, om te worden wie je bent, maar nog niet kunt zijn. Aandacht voor elkaar zorgt voor een positieve teamontwikkeling/echte band. Wij vinden het belangrijk dat er vroegtijdig, open en op de juiste plaats wordt gecommuniceerd en geïnformeerd.

Team dr. Picardt.

Waar ben je goed in

✓ *Wat kun je hierin betekenen voor een ander?*

Waar wil je je in ontwikkelen

✓ *Wie of wat kan je daarbij helpen?*

Afspraken

1.
2.
3.

• Vervolg gesprek:

Handtekening:	Handtekening:
----------------------	----------------------

* De leerkracht is eigenaar van dit gesprek en is verantwoordelijk voor de verslaglegging.

AANBIEDINGSBRIEF MEDEZEGGENSCHAP

van / aan: P.Möhlmann aan oudergeleiding MR
verzonden: Juli 2024
onderwerp: Schooljaarverslag 2023-2024
status: Ter instemming oudergeleiding MR
reactie voor: Juli 2024
regelgeving: MR regelement artikel 27 lid g.
bijlagen: Schooljaarverslag 2023-2024

voorstel:
doel:

gevolgen:
maatregelen:
bijzaken:

naam:

P. Möhlmann

handtek:



Reactie vanuit de medezeggenschap (indien van toepassing)

reactie:

☒ instemming MR
☐ geen instemming

☒ positief advies
☐ negatief advies

☐ instemming personeel
☐ vrije advisering

☐ instemming ouders
datum: 8-7-'24

toelichting:

☐

☐ n.v.t.

Namens ☒ MR Fiers

naam:

AR. Guit Voorzitter

handtek:

